

平成30年度 千葉代協 第二回教育委員会

日時：平成30年10月24日（水）15：00～17：00

場所：千葉代協事務局

司会：積田 淳 / 書記：伊野 雅至

議事録作成人：積田 淳

(敬称略・五十音順※会長、委員長、理事以外)

氏名	役職	支部	代理店名	代申	事前	出欠
小口 泰伸	会長	東葛	あおぞら保険サービス	三井住友海上	×	×
今西	専務理事	千葉	N&Bホールディングス	三井住友海上	×	×
積田 淳	教育委員長	京葉	専保	三井住友海上	◎	○
伊野 雅至	副委員長・理事	千葉	(有)伊野保険センター	三井住友海上	○	○
菅野 亘.	副委員長	市原	東海コンサル(株)	東京海上日動	○	○
相川 幸雄		木更津	(有)桜総合プランニング ほけんせんたあ	三井住友海上	○	○
飯田 晴夫.		安房	(株) I. N. S	東京海上日動	○	○
岡本 光由		茂原	(株)ほけん情報館	あいおいニッセイ同和	◎	○
木村 義英		東葛	保険トラスト(株)	東京海上日動	○	○
平野 義樹.		北総	(株)アネシン	あいおいニッセイ同和	×	○
湯浅 俊悟.		銚子	(株)アドウェル	損保ジャパン日本興亜	◎	○

◎は委員会、懇親会参加・○は委員会のみ参加・×は代理出席等

【今回の議題】

- ① コンサルティングコース第一回セミナー終了報告
- ② コンサルティングコース第二回セミナースケジュール等の確認
- ③ トータルプランナー2018年12月更新対象者の更新勧奨について
- ④ 2019年4月開校コンサルティングコース受講勧奨について
- ⑤ 日本代協アカデミーについて
- ⑥ 千葉代協セミナーのテーマについて
- ⑦ その他
- ⑧ 次回、教育委員会開催日程

【挨拶】 積田委員長

15：00～15：05（5分）

・出席確認

小口会長、今西専務理事は自動車等盗難防止協会総会に出席の為、教育委員会は欠席

・(積田) 8月に実施した損害保険トータルプランナー更新勧奨とコンサルティングコースセミナー参加の皆様へ御礼。

議題① コンサルティングコース第一回セミナー終了報告 15:05～15:10 (5分)

[報告事項]

セミナーの設営は当初各県代協から開催毎に2名の参加と予定していたが交通費等の経費を削減することの要請を東関東ブロック事務局より要請があったので東関東ブロック教育委員会で担当委員の調整を行うこととなった。

(担当委員)

8月21日(火) (積田 淳) (小口 泰伸)
9月 4日(火) (積田 淳) (相川 幸雄 ※終日)
9月18日(火) (積田 淳) (千葉代協無し・当初は飯田委員)
10月3日(水) (積田 淳) (平野 義樹)

議題② コンサルティングコース第二回セミナースケジュール・担当委員確認

15:10～15:20 (10分)

[報告事項]

第一回セミナー同様に交通費等のコスト削減依頼により東関東ブロック教育委員会で設営人数の調整を行った。

11月14日(水) (積田 淳) (木村 義英)
12月 5日(水) (積田 淳) (千葉代協無し・当初は湯浅委員)
1月16日(水) (伊野 雅至) (菅野 亘)
2月 5日(火) (積田 淳) (千葉代協無し・当初は岡本委員)

[協議事項]

※1月16日のセミナーでは1人が終日の作業を担当する ⇒ (伊野雅至 副委員長)
村田教育委員長より当日の資料が届いたら千葉代協教育委員会各位へメール転送する

議題③ トータルプランナー2018年12月更新対象者の更新勸奨について

15:20～15:30 (10分)

[報告事項] 添付資料 (更新対象者・更新勸奨実施要領)

『損協から10月12日に更新対象者へハガキで案内を発送。そのデータをもとに11月中に更新勸奨を実施し、12月10日までに日本代協事務局へ報告する。』

※東関東ブロックへの報告期限は12月5日とする。

千葉代協では11月30日までは受講勸奨を完了させる。

本年8月に実施した更新勸奨と同様に12月の更新満了に向けて声かけをしていきます。

- ・日本代協から東関東ブロック経由で届いた資料に基づき行う。
- ・各支部で割振る
- ・11月末までには更新勸奨を終了させる。(早ければ尚良い)
- ・勸奨報告については委員長宛にメールで行う。(緊急時は電話も可)

[協議事項]

委員から意見→1度目は注意の為に勸奨作業をするのは分かるが2度目まで更新勸奨が必要とは思えない。質問を受けても完璧に答えることができない場合もあり、かえってトラブルの原因にもなる。(審議として)→千葉代協教育委員会では受講の詳細はコンタクトセンターへ問い合わせいただくことで一本化する。コンタクトセンター 03-6204-9480

議題④ 2019年4月開校コンサルティングコース受講勸奨について

15:30～15:50(20分)

[報告事項] 添付資料

更新勸奨用の資料は事務局に届いている。

各損保会社に出向いて受講勸奨のお願いをする。

「ツール関係」

- ・募集要項 1,000部
- ・ポスター 100部
- ・チラシ 1,000部

※先日、茂原地域の代理店賠償セミナー時に数部を持ち帰ったので若干枚数が異なる。

事務局保管用として募集要項50部、チラシ50部、ポスター3部ほどを残す。

各支部に振り分けして受講勸奨に活用する。後日、損保会社へ訪問し受講勸奨の協力要請をする。

<参考>日本代協 第5回理事会にて

- ・受講申込受付期間：2018年12月1日～2019年2月15日
- ・紙媒体の募集ツールは10/11(木)に各地に到着する。
- ・各代協の早期目標達成へ向け、行動計画・役割分担の確認をお願いする。

[協議事項]

① 募集ツールの支部割振り(部数)

支部毎に募集要項とチラシ50部(東葛、京葉、千葉100部)ずつ、ポスター7部を持ち帰り

② 支部内での勸奨作業について

各支部最寄りの代申保険会社等へ可能な限り配布する。保険会社へは教育委員長も出向いて受講勸奨を行う。

③ その他

損害保険トータルプランナー取得は学習やセミナー参加の課程でも新任社員教育に向いているので資格取得をお勧めしたい。

議題⑤ 日本代協アカデミーについて

16:00～16:15(15分)

[報告事項]

<参考> 日本代協理事会資料より 日本代協アカデミーの展開方法

前回理事会にて説明した「日本代協アカデミー」の展開を下支えするネットチャンネルの構築、試行について審議いただきたい。

今後、日本代協アカデミーを展開していくうえで、リアルセミナーや現地研修、ワークショップだけではスピード感に欠け、会員のニーズに応えられない。eラーニング、Webセミナー、動画配信等が使える仕組み(プラットフォーム)の構築を進めたい。会員がPCやスマホを使用して、いつでもどこでも便利に活用できるインターフェースであり、「教育」と「情報提供」の2つのコンテンツをオンデマンドで視聴できるネットチャンネルのイメージである。構築後の利用拡散には、コンテンツの充実が重要なポイントであるが、土台となるプラットフォームを構築しないことには始まらないため、展開方法について審議いただきたい。

理事会承認を得られれば、各ブロック協議会等にて仕組みの説明を行い、無料で利用できるお

試し期間（2019年2月～4月）を設けて、会員に試行いただき、利用状況や意見を確認し、コンテンツ拡充につなげる。また、お試し登録に関しては、提出いただいている正会員メールアドレスに、ID・PWを送付する形での試行開始を検討している。

<参考> 日本代協アカデミーご案内動画

視聴 約6分

議題⑥ 千葉代協セミナーのテーマについて

16:20～16:50（30分）

来年2月の開催を目標とした教育委員会主管、千葉代協セミナーについてテーマ（案）などを考えます。

[協議事項]

セミナーテーマ（今後の代理店経営、事業継承、合併、乗合等々、その他）

講師（杉浦大造さん、銚子電鉄社長、スポーツ選手、タレントなど）

講師予算（40万円～50万円）

日程（平成31年2月～3月）

会場（ホテル、セミナーホール）

動員人数（100名程度）

動員方法（検討中）

役割分担 →各支部でセミナーについてアンケートを実施して、今年度セミナーに取り入れられる事は参考にしていく。（教育委員宛のメールにて当年度実施分セミナーへの回答期限を1月5日としている）

その他→設営期間が残り少ないので委員長がある程度の事をまとめて教育委員会の委員とメール等で共有して進めていく。

議題⑦ その他

16:50～16:55（5分）

[報告事項]

安房支部主催による11月10日に開催の地震と津波のセミナーについて補助費の依頼の件50,000円の補助費の申請を受けている。

[協議事項]

セミナーに役立つのであれば可能

50,000円受理

議題⑧ 次回、教育委員会の開催について

16:55～16:59（4分）

日時：12月12日（水）

場所：よつば総合法律事務所 千葉事務所（大会議室）

〒260-0015 千葉県千葉市中央区富士見1丁目14-13・043-306-1110

委員会終了

17:00