

平成30年度 千葉代協 第五回教育委員会

日時：2019年2月27日（水）15:00～17:00

場所：千葉代協 事務局

司会：積田 淳 / 書記：菅野 亘

議事録作成人：積田 淳

(敬称略・五十音順※会長、委員長、理事以外)

氏名	役職	支部	代理店名	代理出席者	事前	出欠
小口 泰伸	会長	東葛	あおぞら保険サービス			○
今西 英人	専務理事	千葉	N&Bホールディングス			
積田 淳	教育委員長	京葉	専保		○	○
伊野 雅至	副委員長・理事	千葉	(有)伊野保険センター		○	○
菅野 亘	副委員長	市原	東海コンサル(株)			○
相川 幸雄	委員	木更津	(有)桜総合プランニング ほけんせんたあ			○
飯田 晴夫	委員	安房	(株) I. N. S		○	○
岡本 光由	委員	茂原	(株)ほけん情報館			○
木村 義英	委員	東葛	保険トラスト(株)		○	○
平野 義樹	委員	北総	(株)アネシン		○	○
湯浅 俊悟	委員	銚子	(株)アドウェル		○	○

○は委員会参加・△は遅刻・×は代理出席等

【今回の議題】

- ① 新年度の損保大学コンサルティングコース募集について（最終結果）
 - ② 2019年度事業計画について
 - ③ 東関東ブロック協議会報告
 - ④ 千葉代協セミナーについて
 - ⑤ 次回、教育委員会開催日程
- 総評

[挨拶] 積田委員長

15:00～15:10 (10分)

- ・出席確認

議題① 新年度の損保大学コンサルティングコース受講募集について（結果）

15:10～15:20 (10分)

[報告事項] 添付

- ・最終申込状況
千葉代協目標数24名 最終申込数69名 達成率288%
- ・千葉代協教育委員会で質問が出た「支部毎での申込者は把握できないのか？」について、支部毎としてではなく申込者の名前で損保協会からは確認とれるが個人情報上の関係上、閲覧は難しいので今後は対応を検討する（東関東ブロック協議会 教育委員会より）

議題② 2019年度 事業計画案について

15:20～15:35 (15分)

[報告事項]

通常総会に向けて事業計画を策定する。

3月8日の日本代協臨時総会にて日本代協教育委員会の事業計画案が確認できる。

[協議事項]

現時点で計画を進めていける事業について時期や予算を把握していく

- ・ 損保大学コンサルティングコースセミナー設営参加

(次年度日程：7月16日・8月6日・9月3日・12月3日・1月14日・2月13日)

参加者の選定

東関東ブロックとして次年度は予め参加名簿をまとめておく案がある

- ・ 損保大学コンサルティングコース

2020年度受講者募集勸奨(案内、申込み用紙、ポスターの配布など)

コンサルティングコースセミナー設営。他代協は設営できず近隣のブロックのみ

他ブロックでは北東北ブロックでは開催県が設営を担当。東関東ブロックでは開催地は東京都決まっている。東関東の第一回は7月

- ・ 千葉代協主管セミナー

時 期：2月 ※他の月は各種事業が重なるので2月が無難である

- ・ その他：日本代協アカデミー 来年度の目標は立てない

議題③ 2月22日(金) 東関東ブロック協議会 報告

15:35～15:50 (15分)

[報告事項]

- ・ コンサルティングコース受講申込結果等は議題①の通り

- ・ 2020年度コンサルティングコースセミナーについて

日程は議題②の通り

今後は交通費削減のためにも東関東ブロックでは千葉代協と埼玉代協で運営をしていくことも検討したい。後継者育成のためを考えると若干でも栃木、茨城からの参加も必要ことも一理ある(村田委員長談)

- ・ 東関東ブロック教育委員会運営として

他県代協は規模面などを考慮して一つの県代協がブロック委員長を続投し続けている。

東関東ブロックでも千葉、埼玉が主となってみてはどうか(村田委員長(栃木)、霜村委員長(茨城))。今までの歴史の中で暗黙ルールとして続けてきたことであるから他委員会への影響もあるはず。会長レベルでの議論でもあるので慎重に考えるべき。すぐに判断はし兼ねる(積田委員長)

その他：ベストプラクティス取材について体制整備ができていない代理店を紹介するアカデミーで全国へ紹介する意図がある

～ ～ ～ ～ ～ 休 憩 (10分) ～ ～ ～ ～ ～

議題④ 千葉代協セミナーについて

16:00～16:55 (55分)

[報告事項]

添付資料 地域新聞社広告・関係者向け募集チラシ・ホテルグリーンタワー幕張フロアガイド

講師 元ロッテオリオンズ監督 有藤通世氏
演題 プロ野球から学ぶチーム作りと人材育成
講師予算 25万円
日程 平成31年 3月5日(火)
会場 グリーンタワー幕張
動員人数 100名程度(上限200名程度)
懇親会50名程度 ※募集では70名としている
動員対象(代協会員、新入会員候補、保険会社、一般参加) 千葉代協周知と会員増強
動員方法 地域新聞、チラシ、千葉代協会員向けメール
各支部からの声掛け、保険会社へのメール
(地域新聞は1月25日号の幕張版に掲載済み)
(関係者向けチラシ1,000部は1月23日に事務局へ到着済み)
1月25日の理事会にて各支部へ50部
(東葛支部、千葉支部100部)持ち帰り済み
役割分担 →各委員会から2名程度の応援要請をした(積田)各委員長とも積極的にご協力いただいている。
申込者数 添付資料

会場の打ち合わせ セミナー会場の看板、演題幕など、利用開始時間について、名刺入れ用名札プレート貸与可能、セミナー人数や懇親会人数(3月1日最終締切り)、精算は後日精算(最終人数で確定させるので※飲み放題分は当日人数で会計できる)

役割分担: 支部内参加者動員・参加者集計・当日の設営

現状参加者数:

支部内参加者動員 最終2月28日

当日の設営 ※資料(ホテルフロアガイド参照) →

ホテル内の確認: エレベーター場所・喫煙場所・トイレ・駐車券の案内

参加者から質問される場合があるのでPT再確認

設営班の現地集合時間(13:00集合) →

千葉代協はつぴ手配係(宮澤事務局長)

動線誘導(駅前2名 湯浅・木村)(ホテル前3名: 菅野・相川・組織委員)

(ロビー2名: 岡本・CSR委員)(1階エレベーター前2名: CSR委員・石井京葉支部長)

(4階エレベーター前1名： 組織・筒井) (駐車場地下1名) (会場誘導2名 伊野)
(受付前 飯田 (一般・会員・保険会社・非会員) 5人 大場・武澤・宮澤・総務2名)
(講師エスコート2名 小口・今西) (セミナー後お見送り 適数)
(懇親会場誘導 伊野・飯田)

その他：

受付で領収の確認も含めて名刺入れナフダ懇親会参加者へ手渡し懇親会入口からは胸につけてもらう。

セミナー (司会進行 積田) (挨拶 小口会長) ※謝辞は特に無し

懇親会 (受付 総務2名) (司会 飯田委員) (乾杯 会長)

(教育委員長 挨拶) (中締 東副会長)

『セミナー終了後の誘導』

動線誘導 (セミナー会場出口で参加への御礼： 教育委員)

(20階 懇親会場前： 教育委員)

その他：

[協議事項] 千葉代協セミナーPT運営

※添付 役割分担表、ホテルフロアガイドにて詳細確認

・運営チーム集合時間最終確認 13:00集合

・今週中に講師への質問を考えて教育委員会メールで確認を取り合う

議題⑤ 次回、教育委員会の開催について

16:50～16:55 (5分)

日時：2019年5月29日 15時から

場所：千葉代協事務局

講評 (小口会長) (今西専務)

1

6:55～

運営は心配ないが動員で人数を増加するように。セミナー詳細もしっかり確認するように。

教育委員会定例会議 終了

17:00

MEMO