

2022年度 千葉代協 第2回教育委員会

日時：2022年9月5日（火）15：00～17：00

場所：千葉代協事務局

司会：積田 淳 / 書記：

議事録作成人：

(敬省略)

氏名	役職	支部	代理店名	代理出席等	事前	出欠
小口 泰伸	会長	東葛	あおぞら保険サービス		○	欠
積田 淳	教育委員長	京葉	専保		—	出
菅野 亘	副委員長	市原	サプライズジャパン(株)		○	出
丹羽 政貴	委員	千葉	有限会社R&B		○	出
阪中 昌司	委員	木更津	株式会社 大鳥ほけん		○	出
間立 徹	委員	安房	リスクマネージメント(株)		○	×
矢野 良多	委員	茂原	(有)トラスト保険センター		○	出
岡部 成行	委員	東葛	有限会社 岡部		○	出
倉富 宗久	委員	北総	(有)MS 総合保険		○	出
椎名 義明	委員	銚子	(有)エイユー		○	出

○は委員会参加・×は代理出席等

【今回の議題】

- ① コンサルティングコースセミナー運営
- ② 日本代協アカデミーネットチャンネル登録利用の推進
- ③ 千葉代協セミナー運営
- ④ その他・ご意見等
- ⑤ 次回の教育委員会日程

総評

【挨拶】 会長挨拶

15：00～15：05（5分）

本日は会長欠席の為、割愛

議題① コンサルティングコースセミナー運営

15：05～15：20（15分）

【報告事項】

- ・コンサルティングコースセミナー運営スタッフ

(受講生1回目セミナー) 敬称略

1. 7月 7日(木) 終了 (積田 ※午前) (秋元 ※午後) (矢野 ※全日)
2. 9月13日(火) (積田※全日) (丹羽※全日) (阪中※午前) (岡部※午後)

※10月以降のセミナー日程は通知されていない。

【協議事項】

- ・次回以降の運営スタッフの検討 ※教育委員会以外の(支部)理事にも事前に協力要請
各支部の役員もしくは会員がセミナー運営に参加していただけるようお願いをしてほしい。
午前のみ、午後のみ参加も可能。全日の参加をいただくと助かる。
運営に参加すると日本代協と千葉代協から日当を支給する。全日参加者は昼食代の補助がある。
受講生にとっての1回目セミナーと2回目セミナーの意味について確認した。

議題② 日本代協アカデミーネットチャンネルについて

15:20～15:40(20分)

[報告事項]

- ・日本代協アカデミーネットチャンネルの普及には目標設定があります
- ① 日本代協アカデミーネットチャンネル登録代理店数
※登録代理店数は代協会員で登録している代理店の数です
- ② 日本代協アカデミーネットチャンネル登録ID数 2021年度のID数+3%
※ID数とは登録代理店で募集人として登録されている人数をいいます

[協議事項]

- 引き続き会員の皆様へ登録の情宣・推奨をしていく方法など
- ・日本代協が制作した日本代協アカデミーネットチャンネルの動画の視聴結果報告
(京葉支部) 支部役員会で視聴した。支部長がメール配信の中で資料を添付して支部会員に情報を共有した。
(木更津支部) グループラインに資料を共有して皆に視聴してもらうように呼び掛けた。9月22日の支部役員会で案内をする。
(北総支部) 対面の支部会で動画の説明をした。アカデミーの登録目標数を案内。教育委員自らが登録をする。
(茂原支部) 役員会があったがまだ案内が済んでない。次回の役員会で案内をする。
(千葉支部) 8月のリモート役員会で(情宣) お願いをした。次回の役員会で結果を確認する。
(市原支部) 支部会で説明をした。支部で登録している人もいたので話を聞いた。深い話ではなかったが支部役員どうしが情報共有していた。今後も話を聞いてみる。
(銚子支部) 支部の集まりがなかったのでまだ説明していない。教育委員としては動画を確認した。今後の支部会で説明する。
(教育委員長から) 日本代協アカデミーは、保険会社から提供されているイーラーニングに似ていることもあるが保険会社に特化した内容ではなく保険業法に関わることや(保険業界に)共通したコンテンツが揃っている。アカデミーネットチャンネルは10月から翌年9月までが年度となる。9月の申込は利用料金が掛からない月となるのでお試しで利用してみることができる。
(アカデミーネットチャンネルの) 申込方法などは別途案内させていただく。

議題③ 東関東ブロックセミナー共催 千葉代協セミナー運営

15:40～16:00(20分)

[報告事項]

2022年度の千葉代協セミナーは、人材育成研修会と東関東ブロックセミナーを並行して実施します。

日程：2022年11月11日

開場：ホテルグリーンタワー幕張3階

講師：野元敏昭氏 (日本代協 元専務理事)

講師料：30,000円(源泉別)

演題：代理店のミライと代協の役割

開催方法 開場とWEBのハイブリッド開催

[協議事項]

□運営方法

- ・セミナー運営スタッフについて
会場の誘導や受付、会場内の来場者サポートなど
必要な運営人数を確認する。※以前の運営スタッフ名簿を確認しながら協議した教育委員会以外に近隣の千葉支部、京葉支部、市原支部など協力していただく。
人材育成研修会は企画環境委員会の主管でもあるので他委員会にも協力を要請する。
セミナーは開演15時頃、運営スタッフは13時頃にホテルに集合を予定。
サブリーダーを2名程度で配置する予定。
- ・参加者範囲 ※会員・非会員・保険会社等
東関東ブロックの各県代協からは多数の会場参加が予想される。
- ・集客方法
案内文を教育委員長が作成する。作成後に支部でも案内をする。
- ・その他
懇親会を予定しているので懇親会の運営も入ってくる。
ハイブリッド開催になるので過去のシステム（カメラ）操作を行っていただいた千葉支部の五木田支部長にお願いしたい。千葉支部の丹羽委員から五木田支部長にお伝えいただきたい。

議題④ 2023年度 コンサルティングコース受講生募集の情宣

16:00～16:20（20分）

[報告事項]

- ・例年12月1日から新年度のコンサルティングコース受講生募集が開始します。
募集ツールは11月中旬に各都道府県代協に支給されます。
※過去の募集要項を画面共有しながら詳細を説明

[協議事項]

- ・各ツールの申込部数
募集要項1200部／募集チラシ1200部／ポスター100部
- ・情宣方法
募集ツールは事務局に届く。保険会社へ事務局と教育委員会メンバーで発送する。
保険会社に届いた後にどのような情宣をしていくか…
損保ジャパン社、三井住友海上社でも資格取得者の充足要件がある。
東京海上日動火災ではTQ制度で取得者の充足要件があるのでその流れで話を進める。
教育委員会の委員の代理店でも4名、2名と取得しているがまだ取得していない教育委員もいる。新入社員にも取得していくように勧める。教育委員の代理店では毎年、一定の人数を資格取得に向けて申込を進めていることもある。
12月1日の申込受付スタート早々に申込者を見込むためにまずは教育委員会メンバーから積極的に申込をする。代協会員には情報がしっかりと伝えられるように支部会員には教育委員からしっかりと案内をする。
損保大学の専門コースを取得していなくてもコンサルティングコースと同時に受講を進めることができる。※教育委員長からコンサルティングコースの運営に代協が関わる経緯を説明した。

議題⑤ その他、ご意見等

16:20～16:30 (10分)

[協議事項]

次回の教育委員会の開催方法。

どちらかと言えばリアルで会いたい。

現状のコロナ感染状況だと心配。状況に応じて判断したい。

議題⑥ 次回の教育委員会開催日程

16:30～16:35 (5分)

日時：1月開催 ※1月16日の週で候補日を作り後日確定する

場所：千葉代協事務局または、よつば総合法律事務所さんの会議室

※会議と懇親会を千葉駅周辺でできることが利便は良いので、よつば総合法律事務所さん
でハイブリッド開催ができれば検討する

教育委員会定例会議 終了

16:40